




Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1 Revizia: 1 Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Pagina 1/10 Exemplar: 1

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROGRAMULUI „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ”
6-10 APRILIE 2015**

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii de lucru:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Elena Ștefan Diana Melnic	Inspectori școlari pentru activitatea educativă extrașcolară/educație permanentă	12.01.2015	
1.2.	Verificat	Toderiuc Maria Liliana	Inspector Școlar General Adjunct	12.01.2015	
1.3.	Aprobat	Ionel Florian Lixandru	Inspector Școlar General	12.01.2015	

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii de lucru:

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția I	x		
2.1.1	Revizia 1.	legislație	Adăugare de documente	
2.1.2	Revizia 2.	legislație text	Modificare teme legal Modificare și adăugare	1.03.2013
2.2.	Ediția II			
2.2.1	Revizia 1	legislație text	Modificare teme legal Modificare și adăugare	11.02.2014
2.3	Ediția III			
2.3.1	Revizia 1	legislație text	Modificare teme legal Modificare și adăugare	12.01.2015

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Revizia: I Nr. exemplare: 1
		Pagina 2/10
		Exemplar: 1

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii de lucru

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
3.1.	Aplicare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Ionel Florian Lixandru	22.01.2015	
3.2.	Aplicare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	Liliana Maria Toderiuc	22.01.2015	
3.3.	Aplicare	1	Activități educative extrașcolare și Educație permanentă	inspectori	Ștefan Elena, Melnic Diana	22.01.2015	
3.4.	Aplicare	6	Management instituțional	Inspectori pentru implementarea descentralizării instituționale	Andrei Tania Ciho Mihaela Neacșu Ioana Postescu Gabriela Stroescu Marilena Alexandru Gina	22.01.2015	
3.5.	Aplicare	1	Personal didactic	Directori, Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform adresei ISMB București Nr...../2013	22.01.2015	
3.6.	Aplicare	1	Personal didactic	Cadre didactice	Conform adresei ISMB București Nr...../2013	22.01.2015	
3.7.	Arhivare	1	Arhiva	Arhivar	Oțoleanu Rodica	22.01.2015	
3.8.	Alte scopuri	-	-	-	-	-	-

4. SCOPUL

Prezenta procedură stabilește modul în care se organizează, aprobă, desfășoară și evaluează Programul „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!” de către unitățile de învățământ din Municipiul București.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în unitățile de învățământ preuniversitar de toate categoriile din Municipiul București și va fi dusă la îndeplinire de către directorii unităților de învățământ preuniversitar.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1 Revizia: 1 Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Pagina 3/10 Exemplar: 1

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

OMEN 3637/19.06.2014 , Anexa privind programul „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”Legislație specifică educației

7.

(1) Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operaționala	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual

(2) Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
6.	Ah	Arhivare
7.	CA	Consiliul de Administrație

8. Descrierea procedurii operaționale

A. ORGANIZAREA PROGRAMULUI „ ȘCOALA ALTFEL:SĂ ȘTII MAI MULTE SĂ FII MAI BUN!”

Art. 1

- 1.1 Programul „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!” este conceput de unitățile de învățământ sub forma de proiect în urma unei analize de nevoi, prin consultarea elevilor, reprezentanților legali, a cadrelor didactice, a comunității locale și a altor instituții și organizații partenere.
- 1.2 Săptămâna 6-10 aprilie 2015 va fi dedicată activităților educative extracurriculare și extrașcolare, în cadrul programului numit „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!” .
- 1.3 Scopul acestui program este implicarea tuturor copiilor preșcolari/elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1 Revizia: 1 Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Pagina 4/10 Exemplar: 1

copiilor preșcolari/elevilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, nu neapărat în cele prezente în curriculumul național, și să stimuleze participarea lor la acțiuni variate, în contexte nonformale.

- 1.4 În perioada 6-10 aprilie 2015, Ministerul Educației Naționale organizează etapele naționale ale olimpiadelor școlare pe discipline de învățământ și, după caz, ale concursurilor școlare.
- 1.5 În programul „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!” elaborat și organizat de fiecare unitate de învățământ, vor fi incluși toți copiii preșcolari/elevii și toate cadrele didactice care nu participă la etapa națională a olimpiadelor și concursurilor școlare.

Art. 2 Etapele de organizare:

- 2.1 Având în vedere **punctele 5-9** din Anexa **OMEN 3637/19.06.2014**, Consilierul educativ din unitatea de învățământ centralizează propunerile agreate, în vederea **aprobării de Consiliul de administrație al unității până la 13 februarie 2015** și includerii acestora în Calendarul Activităților Educative al unității de învățământ până la **21 februarie 2015**, ca domeniu distinct: programul „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”.

- 2.2 Programul final va fi încărcat și va fi postat pe site-ul www.edituraedu.ro/ismb/educatiecontinua secțiunea Lista programelor . Încărcarea programului final se va face după înregistrarea unității de învățământ de către Consilierul educativ, conform indicațiilor care se găsesc pe site-ul mai sus menționat. Pe adresa de e-mail a unității de învățământ se va primi, până pe 7 martie 2015, **“codul de activare al instituției de învățământ”**.

Termen pentru încărcarea programului aprobat de CA: 20 martie 2015

- 2.3 Conducerile unităților de învățământ vor asigura popularizarea programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”, la nivel local pentru crearea unui impact pozitiv al activităților organizate, atât la nivelul unității de învățământ, cât și la nivelul comunității.
- 2.4 Unitățile de învățământ sunt încurajate să permită participarea părinților, a voluntarilor, a reprezentanților mass-mediei și a publicului larg la activitățile care se pretează la acest tip de deschidere spre comunitate.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Revizia: 1 Nr. exemplare: 1
		Pagina 5/10 Exemplar: 1

Art. 3 Conținutul și organizarea programului

- 3.1 Se recomandă elaborarea unor **proiecte** la nivelul grupelor de preșcolari/claselor, al grupurilor de clase sau al unității de învățământ, care să urmărească și să permită realizarea unor obiective educaționale prin activități care, în programul normal din perioada cursurilor, nu se pot derula.
- 3.2 Proiectele se pot organiza și în consorțiile școlare, în parteneriat cu alte unități de învățământ, cu organizații neguvernamentale, cu palatele și cluburile copiilor, cu cluburile sportive școlare, cu direcțiile de tineret și sport, cu taberele școlare, cu instituții culturale și științifice (institute de cercetări, instituții de învățământ superior etc.), cu poliția, jandarmeria, inspectoratele pentru situații de urgență, cu direcțiile de sănătate publică, agențiile pentru protecția mediului etc.
- 3.3 Atât elevii, cât și cadrele didactice vor alege activitățile la care doresc să participe, din lista celor propuse. De asemenea, se va avea în vedere posibilitatea implicării părinților care doresc acest lucru, precum și a altor parteneri.
- 3.4 Fiecare activitate la care participă copiii preșcolari/elevii trebuie să fie coordonată de un număr corespunzător de cadre didactice. Indiferent de tipurile de activități organizate, conducerea unității de învățământ și cadrele didactice vor lua toate măsurile pentru asigurarea supravegherii copiilor preșcolari/elevilor și a securității acestora.
- 3.5 **Tipurile de activități** care pot fi organizate în cadrul programului „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, pot include:
- activități culturale;
 - activități tehnico-științifice;
 - activități sportive;
 - activități de educație pentru cetățenie democratică, pentru promovarea valorilor umanitare (inclusiv voluntariat, caritate, implicare activă în societate, responsabilitate socială, relații și comunicare etc.);
 - activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos (inclusiv referitoare la dependență de calculator, siguranță pe internet etc.);
 - activități de educație ecologică și de protecție a mediului (inclusiv colectare selectivă, economisirea energiei, energie alternativă etc.);
 - activități de educație rutieră, PSI, educație pentru reacții corecte în situații de urgență etc.;
 - altele.
- 3.6 **Aceste activități se vor organiza sub diferite forme, de exemplu:**

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III
		Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Revizia: 1
		Nr. exemplare: 1
		Pagina 6/10
		Exemplar: 1

- ateliere de teatru, dans, muzică, arte plastice, educație media și cinematografică;
- competiții organizate la nivelul școlii, al grupurilor de școli, al sectorului sau al municipiului;
- mese rotunde, dezbateri;
- activități de voluntariat sau de interes comunitar;
- campanii antitutun/antialcool/antipoluare/de prevenire a delincvenței juvenile/de prevenire a traficului de persoane etc.;
- proiecte comunitare, de responsabilitate socială;
- peer - education;
- schimburi de experiență;
- vizite de studii;
- tabere/școli de creație sau de cercetare;
- parteneriate educaționale și tematice la nivel de unități de învățământ, pe plan intern și internațional, pentru dezvoltarea aptitudinilor pentru lucrul în echipă și în proiecte.

3.7 Deplasările , *sub formă de excursii*, pentru schimburi de experiență, vizite de studii, parteneriate educaționale și tematice se vor organiza cu respectarea **Procedurii privind organizarea și desfășurarea taberelor, excursiilor, expedițiilor și drumețiilor școlare Nr. 2072/14.02.2014**

B. Monitorizare și evaluare

Art. 4 Monitorizare internă

- 4.1 Activitățile vor fi organizate în fiecare zi lucrătoare a săptămânii 6-10 aprilie 2015, acoperind cel puțin numărul de ore prevăzut în orarul obișnuit al școlii, atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.
- 4.2 După aprobarea de către consiliul de administrație, programul adoptat devine ***obligatoriu, atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice.***
- 4.3 **Elevii au obligația de a participa la activitățile pentru care s-au înscris, absentele fiind înregistrate în catalog la rubrica *Purtare*.**
- 4.4 **Cadrele didactice au obligația de a desfășura și participa la activități, absentele vor fi consemnate în condica de prezență.**
- 4.5 Activitățile aprobate se vor menționa în condica de prezență a cadrelor didactice și vor fi monitorizate de conducerea unității de învățământ.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 7/10 Exemplar: 1

- 4.6 Fiecare unitate de învățământ va elabora instrumente și criterii de evaluare a activităților desfășurate în săptămâna „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”.
- 4.7 Elaborarea criteriilor se va realiza printr-o procedură transparentă, prin implicarea elevilor, părinților și a cadrelor didactice, cu consultarea, după caz, a partenerilor din afara unității de învățământ implicați în program. *Instrumentele și criteriile de evaluare vor fi avizate de către consiliul profesoral, aprobate de către consiliul de administrație și anunțate comunității școlare și publicului larg cu cel puțin 3 săptămâni înainte de începerea activităților propriu-zise.*
- 4.8 Directorul unității de învățământ, consilierul educativ și șeful comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității vor monitoriza și vor evalua activitățile din cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”, folosind instrumentele și criteriile aprobate.
- 4.9 După încheierea vacanței de primăvară, în fiecare unitate de învățământ, în cadrul primului consiliu profesoral se va analiza calitatea activităților organizate, rezultatele educaționale ale acestora, precum și modalitățile de ameliorare a planificării și organizării programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”.
- 4.10 La activitatea de analiză din cadrul consiliului profesoral vor participa și reprezentanți ai elevilor și părinților, care vor prezenta puncte de vedere asupra activităților derulate în program. Directorul unității de învățământ va prezenta un raport de monitorizare a calității activităților planificate.

Art. 5 Monitorizare externă

Inspectoratul școlar va delega reprezentanți pentru a monitoriza activitățile organizate de către unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”.

Art. 6 Evaluarea la nivelul unității de învățământ

- 6.1 În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare aprobate, activitățile desfășurate pot fi premiate la nivelul unității de învățământ, cu sprijinul autorităților administrației publice locale, al partenerilor educaționali, din resurse proprii etc.
- 6.2 Unitățile de învățământ sunt încurajate să își promoveze cele mai bune activități prin metode variate, care să asigure informarea publicului larg și implicarea unui procent mare de membri ai comunității în evaluarea și stabilirea celor mai valoroase acțiuni: chestionare aplicate elevilor, cadrelor didactice și părinților, un ”jurnal” al săptămânii programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 8/10 Exemplar: 1

bun!” făcut public, prezentarea activităților pe site-ul propriu, pe cel al partenerilor implicați în activități, informări/articole în mass-media locală sau centrală, fotografii, filme, organizarea unui vot direct al elevilor, părinților, cadrelor didactice, organizarea unui vot electronic pentru publicul larg etc.

Art. 7 Evaluarea la nivelul municipiului București

7.1 În baza instrumentelor și criteriilor de evaluare aprobate, fiecare unitate de învățământ poate selecționa **o singură activitate din cele desfășurate**, cu care să participe la competiția celor mai interesante activități desfășurate la

nivel municipal în cadrul săptămânii „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”. **Termen 23 aprilie 2015**

7.2 Pentru a participa la competiția organizată la nivelul municipiului București, unitatea de învățământ în perioada **24-28 aprilie 2015**, va încărca pe site-ul www.edituraedu.ro/ismb/educatiecontinua, la rubrica dedicată **competiției** din cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun!”, activitatea propusă (prezentarea activității sub formă de film sau power point).

7.3 La nivel județean/al municipiului București, competiția își propune să selecteze și să promoveze pe site-ul inspectoratului cele mai interesante **10 activități** care s-au desfășurat în săptămâna programului „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, câte una din fiecare din domeniile:

- cultural;
- artistic;
- tehnic;
- științific;
- sportiv;
- cetățenie democratică și responsabilitate socială;
- educație pentru sănătate și stil de viață sănătos;
- educație ecologică și protecție a mediului;
- abilități de viață;
- consiliere și orientare.

7.4 **O unitate de învățământ participă cu o singură activitate la un singur domeniu. Activitatea care se va încărca va conține obligatoriu următoarele 3 (trei) fișiere arhivate :**

7.4.1 Fișa activității

a. Numele și adresa unității de învățământ aplicante

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 9/10 Exemplar: 1

- b. Nivelul/nivelurile de învățământ
- c. Numărul elevilor din școală
- d. Numărul cadrelor didactice din școală
- e. Coordonatorul activității (nume și prenume, funcție, date de contact)
- f. Titlul activității
- g. Domeniul în care se încadrează
- h. Scopul activității
- i. Obiectivele educaționale ale activității
- j. Elevi participanți: număr total de participanți, procent de participanți din numărul total de elevi din grupul țintă;
- k. Durata și locul desfășurării activității
- l. Descrierea activității. Descrieți pe scurt activitatea, în cel mult 5-10 rânduri, menționând elementele de succes ale acesteia (conținut, metodele, sarcini de lucru, caracter interdisciplinar, parteneriate etc.).
- m. Descrieți rezultatele obținute în urma activității.
- n. Precizați dacă elevii/profesorii/părinții și-au manifestat dorința de continuare a acestei activități și modalitatea în care puteți asigura acest lucru.
- o. Motivația propunerii activității ca fiind deosebită (maximum ½ pagină): argumente ale cadrelor didactice, ale elevilor, ale părinților.

7.4.2 Marturii relevante ale elevilor/profesorilor/părinților referitoare la activitatea propusă

7.4.3 Prezentarea activității desfășurate (PowerPoint, film, alte documente)

7.5 La nivelul municipiului București, selecția activităților se va face în baza unor criterii, prin implicarea Consiliului Municipal al Elevilor, a reprezentanților partenerilor de proiecte , a organizațiilor reprezentative ale părinților și a consiliului consultativ al cadrelor didactice.

7.6 Criteriile de evaluare ale activităților sunt.

7.6.1 Coerența scop-obiective-rezultat

7.6.2 Caracterul interdisciplinar al activității

7.6.3 Creativitatea/abordarea inovativă

7.6.4 Conținut stimulat, interesant

7.6.5 Rezultate ale activității

7.6.6 Numărul de participanți la activitate raportat procentual din numărul de elevi ai școlii

7.6.7 Sustenabilitate

7.7 Evaluarea activităților propuse de unitățile de învățământ se va face pe baza unui punctaj, obținut în urma a două tipuri de evaluări: o evaluare făcută de o comisie ISMB, având o pondere de 60% din punctajul total, și o evaluare acordată ca urmare a votului on-line al vizitatorilor site-ului www.edituraedu.ro/ismb/educatiecontinua, având o pondere de 40% din punctajul total.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea Programului „ȘCOALA ALTFEL: SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN ! ” 6-10 APRILIE 2015	Ediția: III Nr. exemplare: 1 Revizia: I Nr. exemplare: 1
Departamentul: <i>Activități extrașcolare și educație permanentă</i>	COD:	Pagina 10/10 Exemplar: 1

- 7.8 Vizitatorii site-ului www.edituraedu.ro/ismb/educatiecontinua vor avea posibilitatea de a acorda votul lor activităților considerate cele mai relevante sau interesante. **Votul on-line va începe pe 29 aprilie- 5 mai 2015.** Pentru rezultatul final se vor lua în calcul voturile exprimate on-line **până la data de 5 mai 2015, ora 24.00.**
- 7.9 În baza evaluării efectuate de comisia ISMB și a voturilor acordate on-line, activitățile câștigătoare vor fi desemnate până la data de **10 mai 2015.**
- 7.10 Comisia ISMB, va înainta acestuia rezultatele propriei evaluări, până la data de **12 mai 2015.** Rezultatele vor fi postate pe website-ul: www.ismb.edu.ro și www.edituraedu.ro/ismb/educatiecontinua .
- 7.11 Detaliile privind premiarea celor 10 școli în care s-au desfășurat activitățile declarate câștigătoare la nivel municipal, vor fi transmise la data anunțării rezultatelor evaluării.

Art. 8 Evaluarea la nivel național

- 8.1 Activitățile premiate la nivel municipal vor fi încărcate pe site-ul MECȘ de inspectorii școlari pentru activitatea educativă extrașcolară/educație permanentă, pentru participarea la competiția națională.
- 8.2 Detaliile legate de evaluarea la nivel național vor fi comunicate ulterior.

9. Responsabilități

- a. Cadrele didactice organizatoare – organizarea activităților din programul unității de învățământ
- b. coorodonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare – întocmirea programului de activități al unității de învățământ și încărcarea acestuia pe site-ul www.edituraedu.ro/ismb/educatiecontinua
- c. Directorii unităților de învățământ, Consiliile de administrație – aprobarea programului de activități.